



Утверждаю
Директор ООО ФК «Олимпия»

А.Н. Чувальский

2020г.

Правила предоставления гостиничных услуг в гостинице «Олимпия»

1. Общие положения.

1.1. Гостиница предназначена для временного проживания граждан на срок не более 2-х месяцев независимо от места прописки. Проживание свыше 2-х месяцев возможно только с разрешения исполнителя.

1.2. Гостиница работает в круглосуточном режиме.

2. Порядок бронирования, оформления и оплаты проживания.

2.1. Номер или место в гостинице предоставляется гражданам по предъявлению документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельство о рождении – для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

з) виза на жительство лица без гражданства

2.2. Исполнитель вправе осуществлять бронирование в любой форме, в том числе путём составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путём принятия заявки на бронирование (далее- «заявка») посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика. Форма заявки устанавливается исполнителем.

2.3. Исполнитель вправе применять в гостинице следующие виды бронирования:

а) гарантированное бронирование- вид бронирования, при котором гостиница ожидает потребителя до расчётного часа дня, следующего за днём запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя с него или заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется;

б) негарантированное бронирование- вид бронирования, при котором гостиница ожидает потребителя до определённого часа , установленного исполнителем, в день заезда, после чего бронирование аннулируется.

2.4. Бронирование считается действительным с момента получения потребителем(заказчиком) уведомления, содержащего сведения о наименовании(фирменном наименовании)исполнителя, заказчике (потребителе),категории (виде) заказанного номера и его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в гостинице, а также иных сведениях, определяемых исполнителем.

2.5. Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку. Порядок и форма отказа от бронирования устанавливаются исполнителем.

В случае несвоевременного отказа от бронирования (менее чем за 1сутки) или незаезд с потребителя взимается плата за фактический простой номер в размере стоимости 1суток.

2.6. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.7. Плата за проживание и услуги в гостинице осуществляется по свободным ценам, установленным администрацией гостиницы. Цены устанавливаются исполнителем в соответствии с присвоенной гостинице категорией и уровнем обслуживания. В гостинице установлена посуточная оплата за проживание. В стоимость проживания включён завтрак.

2.8. Плата за проживание взымается в соответствии с единым расчётным часом – с 12 часов текущих суток по местному времени. Разница между временем выезда потребителя из номера и заездом потребителя в номер составляет 2часа.

2.9. В случае задержки выезда плата за проживание взымается в следующем порядке:

- не более 6 часов после расчётного часа – 25% процентов от цены номера;
- от 6 до 12 часов после расчётного часа – 50%;
- от 12 до 24 часов после расчётного часа – 100% от цены.

При проживании не более суток (24 часа) плата взымается за сутки независимо от расчётного часа.

2.10. При размещении потребителя с 00ч.00мин., до установленного расчётного часа заселения (ранний заезд) взимается плата в размере, не превышающем плату за половину суток и далее оплата за сутки проживания, следующие за ранним заездом.

2.11. За проживание детей в возрасте до 7 лет без предоставления места оплата не взымается.

2.12. Плата за дополнительное место устанавливается исполнителем .

2.13. Форма и порядок оплаты.

В гостинице оплата за проживание взымается наличным, безналичным расчётом, по банковским картам VISA, EC/MC, MAESTRO, VISA ELECTRON. Оплата производится в рублях.

При оформлении проживания в гостинице за наличный расчёт исполнитель выдаёт потребителю счёт формы 3 Г, кассовый чек.

При расчёте за проживание по безналичному перечислению исполнитель выставляет потребителю счёт на оплату. По факту оказания услуги предоставляется счёт-фактура, акт выполненных работ.

При расчёте по банковской карте исполнитель выдаёт потребителю счёт формы 3 Г, чек терминала, кассовый чек.

Оплата платных дополнительных услуг производится дополнительным образом.

Производитель производит расчёт за проживание либо при заселении в номер, либо по окончанию проживания (по факту выезда).

3. Права и обязанности потребителя.

3.1. Потребитель обязан:

- Соблюдать установленный исполнителем порядок проживания, соблюдать чистоту, строго соблюдать правила противопожарной безопасности.
- **ЗАПРЕЩАЕТСЯ КУРИТЬ В ГОСТИНИЦЕ**, хранить легковоспламеняющиеся материалы, оружие, пользоваться электронагревательными приборами.
- запрещается держать в гостинице животных, птиц.

Проживающие при уходе из номера обязаны закрывать водозaborные краны, окна, выключать свет, радио, телевизор, закрывать номер, сдать ключ дежурному администратору.

- Запрещается оставлять в номере посторонних лиц. В своё отсутствие запрещается передавать ключ от номера не проживающим в гостинице.
- Запрещается уносить ключ от номера.

При выезде из гостиницы проживающий производит полный расчёт за предоставленные ему услуги и сдаёт занимаемый им номер или место в комнате, имущество гостиницы в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Потребитель вправе расторгнуть договор, если им и обнаружены существенные недостатки в оказанной услуге или иные отступления от условий договора.

3.3. Потребитель несёт ответственность и возмещает ущерб, в случае утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством РФ.

4. Обязанности и ответственность исполнителя.

4.1. Уровень обслуживания гостиницы должен соответствовать присвоенной ей категории.

4.2. Исполнитель при оформлении проживания в гостинице обязан информировать потребителей о предоставляемых основных и дополнительных услугах, форме и порядке оплаты.

Смена постельного белья и полотенец производится 1 раз в 3 дня, туалетных принадлежностей ежедневно.

Исполнитель обеспечивает следующими видами бесплатных услуг:

- Вызов скорой помощи;
- Пользование аптечкой для оказания первой медицинской помощи;
- Доставка корреспонденции при её получении;
- Побудка к определённому времени;
- Предоставление кипятка, ниток, иголок – одного комплекта.

Исполнитель гарантирует проживающим сохранность личных вещей, находящихся в гостинице. За сохранность денег и драгоценностей администрация гостиницы ОТВЕТСТВЕННОСТИ НЕ НЕСЁТ!

В случае обнаружения забытых вещей исполнитель примет меры к возврату их владельцам. Книга отзывов и предложений выдаётся потребителям по требованию.